

Zarządzenie nr 12/2019

Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Sławnie

z dnia 30 grudnia 2019 r.

**w sprawie: ustalenia okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy, w drodze do pracy
i z pracy oraz chorób zawodowych**

Na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm.),
- 2) ustawy z dnia 30 października 2002 r. o ubezpieczeniach społecznych z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1205),
- 3) ustawy z dnia 17 grudnia o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1270 z późn.zm.),
- 4) rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 czerwca 2009 r. w sprawie chorób zawodowych (Dz. U. z 2013 r. poz. 1367);
- 5) rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 1 lipca 2009 r. w sprawie ustalenia okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy (Dz.U. z 2009 r. Nr 105 poz. 870),
- 6) rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24 maja 2019 r. w sprawie wzoru protokołu ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku przy pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1071),
- 7) rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24 grudnia 2002 r. w sprawie szczegółowych zasad oraz trybu uznawania zdarzenia za wypadek w drodze do pracy lub z pracy, sposobu jego dokumentowania, wzoru karty wypadku w drodze do pracy lub z pracy oraz terminu jego sporządzania (Dz.U. z 2013 r. poz. 924),
- 8) rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 19 grudnia 2002 r. w sprawie trybu uznawania zdarzenia powstałego w okresie ubezpieczenia wypadkowego za wypadek przy pracy, kwalifikacji prawnej zdarzenia, wzoru karty wypadku i terminu jej sporządzenia (Dz. U. z 2013 r. poz. 1618),

zarządzam co następuje:

§1

1. **Za** wypadek przy pracy uważa się nagłe zdarzenie wywołane przyczyną zewnętrzną, powodujące uraz lub śmierć, które nastąpiło w związku z pracą.

2. Katalog zdarzeń uznawanych za wypadki przy pracy określony jest w art. 3 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o ubezpieczeniach społecznych z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych.
3. Za wypadek traktowany na równi z wypadkiem przy pracy – w zakresie uprawnień do świadczeń – uważa się zdarzenie nagłe, wywołane przyczyną zewnętrzną, powodujące uraz lub śmierć, któremu pracownik uległ w trakcie podróży służbowej w okolicznościach innych niż związane z pracą (podczas wykonywania poleceń przełożonego bądź pracy na rzecz pracodawcy), chyba że zdarzenie zostało spowodowane postępowaniem pracownika, które nie pozostaje w związku z wykonywaniem powierzonych mu zadań.

§2

1. Pracownik który uległ wypadkowi przy pracy obowiązany jest, o ile stan zdrowia na to pozwala, niezwłocznie zawiadomić swego przełożonego o zaistniałym wypadku.
2. Każdy pracownik, który zauważył wypadek lub dowiedział się o nim jest obowiązany natychmiast udzielić pomocy poszkodowanemu pracownikowi i zawiadomić o wypadku Dyrektora Centrum oraz osobę odpowiedzialną za obsługę zadań z zakresu BHP.

§3

Osoba odpowiedzialna za obsługę zadań z zakresu BHP w związku z zaistniałym wypadkiem obowiązana jest:

- a) zabezpieczyć miejsce wypadku w sposób pozwalający na obiektywne odtworzenie lub ustalenie okoliczności i przyczyn zdarzenia wypadkowego,
- b) zapewnić warunki do niezwłocznego i wnikliwego ustalania przez zespół powypadkowy okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy,
- c) zwiększyć nadzór bieżący w zakresie bezpiecznej organizacji pracy stanu technicznego eksploatowanych urządzeń.

§4

1. Ustalenie okoliczności i przyczyn wypadku przy pracy, jakiemu uległ ubezpieczony będący pracownikiem następuje w trybie określonym przepisami kodeksu pracy.
2. Ubezpieczonemu, który w skutek wypadku przy pracy doznał stałego lub długotrwałego uszczerbku na zdrowiu przysługuje jednorazowe odszkodowanie wypłacone przez ZUS na wniosek poszkodowanego złożony do zakładu pracy.

3. Okoliczności i przyczyny wypadków śmiertelnych, ciężkich i zbiorowych ustala zespół powypadkowy, w skład którego wchodzi osoba odpowiedzialna za obsługę zadań z zakresu BHP i przedstawiciel pracowników.
4. Zespół powypadkowy powoływany będzie w razie potrzeby odrębnym zarządzeniem określającym jego zadania, skład i kompetencje.

§5

Po uzyskaniu wiadomości o wypadku Dyrektor wydaje zarządzenie o powołaniu zespołu powypadkowego, który jest obowiązany:

1. Niezwłocznie przystąpić do ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku.
2. Od dnia uzyskania zawiadomienia należy sporządzić protokół nie później niż w terminie 14 dni od daty zawiadomienia o wypadku.
3. Zapoznać poszkodowanego z treścią protokołu powypadkowego.
4. Przekazać protokół wraz z dokumentacją powypadkową Dyrektorowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Sławnie w celu zatwierdzenia.

§6

Pracownik, który uległ wypadkowi w drodze do pracy lub z pracy zawiadamia niezwłocznie, lub po ustaniu przeszkód uniemożliwiających niezwłoczne zawiadomienie o wypadku pracodawcę tj. Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Sławnie, a ten osobę odpowiedzialną za obsługę zadań z zakresu BHP.

§7

1. Uznanie zdarzenia za wypadek w drodze do pracy lub z pracy następuje na podstawie:
 - a) oświadczenia poszkodowanego, członka jego rodziny lub świadków co do czasu, miejsca i okoliczności zdarzenia,
 - b) informacji i dowodów pochodzących od podmiotów badających okoliczności i przyczyny zdarzenia lub udzielających poszkodowanemu pierwszej pomocy,
 - c) ustaleń sporządzającego kartę wypadku.
2. Ustalenia okoliczności wypadku w drodze do pracy lub z pracy jest dokonywane w karcie wypadku w drodze do pracy lub z pracy, nie później niż w terminie 14 dni od dnia uzyskania zawiadomienia o wypadku, w dwóch egzemplarzach, z których jeden otrzymuje poszkodowany lub członek jego rodziny, a drugi przechowuje się w dokumentacji powypadkowej.

§8

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Sławnie prowadzi rejestr wypadków przy pracy, wypadków w drodze do pracy i z pracy, którego wzór stanowi załącznik nr 1.

§9


1. Za chorobę zawodową uważa się chorobę wymienioną w wykazie chorób zawodowych, jeżeli w wyniku oceny warunków pracy można stwierdzić bezspornie lub z wysokim prawdopodobieństwem, że została ona spowodowana działaniem czynników szkodliwych dla zdrowia występujących w środowisku pracy albo w związku ze sposobem wykonywania pracy zwanych „narażeniem zawodowym”.
2. Stwierdzenie choroby zawodowej u pracownika, który był ubezpieczony następuje w trybie określonym w przepisami kodeksu pracy.
3. Pracownikowi ubezpieczonemu, który w skutek choroby zawodowej doznał stałego lub długotrwałego uszczerbku na zdrowiu przysługuje jednorazowe odszkodowanie wypłacone przez ZUS na wniosek poszkodowanego złożony do zakładu pracy.
4. W razie rozpoznania u pracownika choroby zawodowej pracodawca jest zobowiązany:
 - a) ustalić przyczyny powstania choroby zawodowej oraz charakter i rozmiar zagrożenia tą chorobą, działając w porozumieniu z właściwym państwowym inspektorem sanitarnym,
 - b) przystąpić niezwłocznie do usunięcia czynników powodujących powstanie choroby zawodowej i zastosować inne niezbędne środki zapobiegawcze,
 - c) zapewnić realizacją zaleceń lekarskich.
5. Pracodawca obowiązany jest prowadzić rejestr obejmujący przypadki stwierdzonych chorób zawodowych i podejrzeń o takie choroby (wzór załącznik nr 2).

§10

Pracodawca lub Lekarz Poradni Medycyny Pracy, stosowanie do posiadanych informacji, zgłaszają każdy przypadek podejrzenia choroby zawodowej właściwemu państwowemu inspektorowi sanitarnemu i właściwemu inspektorowi pracy, zgodnie z zapisami § 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 czerwca 2009 r. w sprawie chorób zawodowych.

§11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Sławnie

mgr Małgorzata Maciuk