

Zarządzenie Nr 15/14
Dyrektora Powiatowego Centrum
Pomocy Rodzinie w Sławnie
z dnia 18 czerwca 2014r.

zmieniające Załącznik nr 7 Instrukcji obiegu i kontroli dokumentów w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Sławnie oraz Załącznik Nr 8 Instrukcji sporządzania, obiegu i kontroli oraz przechowywania i zabezpieczania dowodów źródłowych w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Sławnie dotycząca Projektu współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki (POKL) do Zarządzenia Nr 15/2012 Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Sławnie z dnia 09.08.2012r. w sprawie wprowadzenia zasad (polityki) rachunkowości w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Sławnie

Na podstawie art. 10 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013r. poz. 330 z późn. zm.), art. 68 ust 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2009r. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 5 lipca 2010r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetu jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2013r., poz. 289), postanawiam co następuje:

§ 1

Do Załącznika Nr 7 Instrukcji obiegu i kontroli dokumentów w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Sławnie, stanowiącego integralną część Zarządzenia Nr 15/2012 Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Sławnie z dnia 09.08.2012r. w sprawie wprowadzenia zasad (polityki) rachunkowości w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Sławnie, wprowadza się zmiany w § 9 pkt 5

Imienne wykazy osób upoważnionych do podpisu otrzymują brzmienie jak w załączniku Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Do Załącznika Nr 8, Instrukcji sporządzania, obiegu i kontroli oraz przechowywania i zabezpieczania dowodów źródłowych w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Sławnie dotycząca Projektu współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki (POKL), stanowiącego integralną część Zarządzenia Nr 15/2012 Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Sławnie z dnia 09.08.2012r. w sprawie wprowadzenia zasad (polityki) rachunkowości w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Sławnie, wprowadza się zmiany w § 7 pkt 7

Wzory podpisów osób upoważnionych do dokonywania kontroli merytorycznej, formalno-rachunkowej oraz zatwierdzania dokumentów umieszcza się w karcie wzorów podpisów. Karta podlega aktualizacji w przypadku zmiany osób upoważnionych.

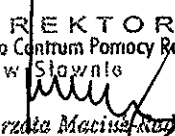
Karta wzorów podpisu otrzymuje brzmienie jak w załączniku Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Pozostałe postanowienia zarządzenia nie ulegają zmianie.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Sławnie

mgr Małgorzata Maciuk-Rudawiec