

Sławno, dnia 27 grudnia 2022r.

## WYBÓR OFERTY

### 1. Opis zamówienia:

W związku z bieżącą działalnością Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Sławnie planuje się zakup artykułów biurowych. Zakupy będą dokonywane cyklicznie przez cały rok 2023 w oparciu o zapotrzebowanie zgłaszane przez pracowników.

Zakres zamawianych materiałów biurowych określa załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

### 2. Termin realizacji:

Zamówienia będą składane cyklicznie od lutego do grudnia 2023r.

Zamówione materiały biurowe należy dostarczyć do siedziby Centrum w ciągu 7 dni od złożenia zamówienia.

### 3. Oferty wraz z wyborem:

W odpowiedzi na ogłoszenie złożono następującą ofertę:

- a) Hurtownia Optim, ul. Małopolska 26, 77-200 Miastko,

Spośród złożonych ofert zdecydowano o wyborze w następujący sposób:

Realizację przedmiotu zamówienia i dostarczanie artykułów biurowych w oparciu o zapotrzebowanie zgłaszane przez pracowników w 2023r. realizowała będzie Hurtownia OPTIM na podstawie przedłożonej oferty. Oferta spełnia wymagania określone w zapytaniu ofertowym i wpłynęła w wymaganym terminie.

W związku z powyższym zdecydowano o powierzeniu realizacji zadania tzn. dostarczania materiałów biurowych do siedziby Centrum Hurtowni OPTIM.

DYREKTOR  
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie  
w Sławnie

  
mgr Małgorzata Maciuk-Radawiec

KONSULTANT, KOORDYNATOR

  
Anna Ruchniak