

Sławno, dnia 28 lipca 2021

Zapytanie ofertowe

Tytuł zamówienia

Organizacja i przeprowadzenie zajęć podnoszących kompetencje opiekuńczo-wychowawcze „Szkoła dla rodziców”

Termin składania ofert

5 sierpnia 2021r.

Miejsce i sposób składania ofert

Pocztą na adres: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Sławnie, ul Sempołowskiej 2a, 76-100 Sławno z dopiskiem Szkoła dla rodziców lub na e-mail: k.staszewska@pcprslawno.pl z tematem zapytanie ofertowe/ Szkoła dla rodziców

Adres e-mail, na który należy wysłać oferty

k.staszewska@pcprslawno.pl

Osoba do kontaktu w sprawie ogłoszenia

Katarzyna Staszewska

Nr telefonu osoby upoważnionej do kontaktu w sprawie ogłoszenia

059 810 64 61

Skrócony opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie Szkoły dla rodziców dla uczestników projektu „Regionalna Akademia Dzieci i Młodzieży” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w miejscowości Darłowo w wymiarze 40 godzin szkoleniowych

Miejsce realizacji zamówienia

Miejscowość: Darłowo

Opis przedmiotu zamówienia

Cel zamówienia

Realizacja projektu „Akademia Dzieci i Młodzieży” - upowszechnianie usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym/ usługi wsparcia rodziny

Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie zajęć w ramach Szkoły dla rodziców skierowanej do uczestników projektu „Regionalna Akademia Dzieci i Młodzieży” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej. Mile widziane prowadzenie zajęć za pomocą podręcznika „Kompetentni rodzice” Marty Komorowskiej- Pudło, dostępnego na stronie <https://akademiarodziny.wzp.pl/wp-content/uploads/2018/12/Podr%C4%99cznik-Szko%C5%82a-dla-rodzic%C3%B3w.pdf>

Zaplanowano zajęcia dla grupy uczestników 6-12 osób w miejscowości Darłowo w wymiarze 40 godzin szkoleniowych, preferowana forma spotkań 10x4h szkoleniowe. Zajęcia odbywać się będą średnio raz w tygodniu. Usytuowanie miejsca szkolenia wychodzi naprzeciw oczekiwaniom uczestników- osób zagrożonych wykluczeniem społecznym w pobliżu miejsca ich zamieszkania. Dokładny harmonogram do ustalenia z Zamawiającym. Termin przeprowadzenia zajęć sierpień-październik 2021. Wykonawca zapewnia materiały edukacyjne do prowadzenia zajęć oraz poczęstunek (ciastka, kawa, herbata, woda, paluszki). Zleceniodawca zapewnia salę, artykuły piśmiennicze dla uczestników.

Kod CPV

80570000-0 Usługi szkolenia w dziedzinie rozwoju osobistego

Harmonogram realizacji zamówienia

Sierpień 2021- październik 2021

Warunki udziału w postępowaniu

Uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności

Wykonawca ubiegający się o zamówienie musi:

- 1) posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie, a w szczególności powinien:
- w okresie ostatnich 2 lat przed upływem terminu składania ofert wykonywać czynności zbieżne z przedmiotem zamówienia,
- 3) Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia” na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń.
- 4) Wykonawca, który nie spełni określonych powyżej warunków zostanie odrzucony z udziału w

postępowaniu.

5) Zamawiający zastrzega sobie możliwość sprawdzenia informacji zawartych w dokumentach.

Wiedza i doświadczenie

Osoby z minimalnym doświadczeniem zawodowym nie krótszym niż 2 lata w zakresie objętym przedmiotem zamówienia

Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Osoby z wykształceniem wyższym psychologicznym/pedagogicznym

Warunki zmiany umowy

dopuszcza się zmianę umowy w przedmiocie terminu wykonania, ilości uczestników, miejsca wykonania, osób wykonujących zamówienie, dopuszcza się unieważnienie postępowania

Lista dokumentów/oświadczeń wymaganych od Wykonawcy

formularz ofertowy- załącznik nr 1

Udokumentowanie doświadczenia zawodowego oraz wykształcenia

Certyfikat RAR/ certyfikat ukończenia szkolenia na trenera Szkoły dla rodziców

Ocena oferty

Kryteria oceny i opis sposobu przyznawania punktacji

a) Cena 70%

C= najniższa cena spośród cen wykonawców we wszystkich złożonych ofertach w danym postępowaniu/ cena zaproponowana przez danego wykonawcę *70%*100

b) posiadanie certyfikatu Regionalnej Akademii Rodziny- 30pkt.

Wykluczenia

Z udziału w postępowaniu wyłączone są osoby, które powiązane są z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta lub pełnomocnika;
- d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;

Postanowienia końcowe

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo w każdej chwili do zmian całości lub części zapytania ofertowego oraz unieważnienia postępowania.

2. Wymogi dotyczące oferty:

a) Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Oferenta na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.

b) ofertę składa się na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

c) Upoważnienie do podpisania oferty w imieniu wykonawcy (o ile upoważnienie nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty na przykład wydruk informacji z KRS) powinno być w oryginale dołączone do oferty.

d) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

e) Do oferty wykonawca załącza wymagane niniejszym zapytaniem ofertowym załączniki.

f) Oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.

g) Oferenci, którzy złożyli oferty niekompletne to jest nie zawierające załączników wskazanych w niniejszym zapytaniu ofertowym zostaną wezwani do uzupełnienia oferty w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Oferta wykonawcy, który nie uzupełnił oferty w terminie zostanie odrzucona.

h) Oferenci, których treść złożonej oferty budzi zastrzeżenia co do właściwej realizacji przedmiotu zamówienia zostaną wezwani do złożenia wyjaśnień. Oferta wykonawcy, który nie udzieli wymaganych wyjaśnień w terminie zostanie odrzucona.

i) Oczywiście omyłki pisarskie Zamawiający jest uprawniony poprawić, przy czym za omyłkę pisarską nie będą uznawane jakiegokolwiek omyłki dotyczące ceny ofertowej. Oferta zawierające błędy w cenie ofertowej zostanie odrzucona.

j) Oferta sporządzona niezgodnie z treścią niniejszego zapytania, oferta złożona po terminie jak też oferta złożona przez wykonawcę, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu nie będzie oceniana.

3. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych ani wariantowych.

4. Zamawiający powiadomi na piśmie, pocztą elektroniczną o wyborze oferty wszystkich oferentów, którzy ubiegali się o zamówienie.

5. Oferent, który przedstawił ofertę wybraną przez Zamawiającego, jako najkorzystniejszą, będzie zobowiązany do podpisania umowy załącznik nr 2 w terminie 30 dni od upublicznienia wyboru oferty.

6. Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana uchyła się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

7. Upublicznienie niniejszego zapytania ofertowego nie zobowiązuje Zamawiającego do akceptacji żadnej z ofert złożonych przez Oferentów oraz zawarcia umowy z Oferentem, jak również składania wyjaśnień co do powodów lub odrzucenia oferty, Zamawiający jest uprawniony unieważnić zapytanie w każdym czasie.

8. Składając ofertę w postępowaniu, którego dotyczy niniejsze zapytanie Oferent akceptuje powyższe oraz akceptuje w szczególności, że Zamawiający nie może być pociągany do odpowiedzialności za jakiegokolwiek koszty czy wydatki poniesione przez Oferentów w związku z przygotowaniem i dostarczeniem oferty.

9. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie zawarta umowa na warunkach określonych we wzorze umowy z zastrzeżeniem, że Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do negocjacji z oferentami w wypadku, gdy zaproponowane oferty przekroczą kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia. W przypadku wpływu dwóch ofert o identycznej cenie Zamawiający będzie negocjował pisemnie z Wykonawcami. Wykonawca będzie mógł złożyć tylko jedną ofertę w trakcie negocjacji.

Zamawiający - Wnioskodawca

Powiat sławieński, Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Sławnie

ul. Sempołowskiej 2a, 76-100 Sławno

Numer telefonu 0598106461 **Fax** 0598106401

NIP 499-05-02-368

Klauzula informacyjna: dane osobowe przetwarzane są zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych RODO (Dz.U. UE.L. z 2016 r., nr 119, str.1) w sposób i w zakresie opisanym szczegółowo na stronie BIP PCPR w Sławnie (<http://pcpr.slawno.ibip.pl>)

FORMULARZ OFERTY

w postępowaniu o wartości zamówienia

nie przekraczającej równowartości kwoty wymienionej w art. 4 p. 8 ustawy Pzp

Organizacja i przeprowadzenie zajęć podnoszących kompetencje opiekunów-wychowawców „Szkoła dla rodziców” wg podręcznika Marty Komorowskiej- Pudło „Kompetentni rodzice”

1. Nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy.

.....
.....

NIP:

REGON:

Numer rachunku bankowego:

2. Kalkulacja cenowa Wykonawcy za realizację przedmiotu zamówienia:

Cena brutto za całość zamówienia

3. Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącymi integralną część oferty są:

- a)
- b)
- c)
- d)

4. Oświadczam, że nie jestem powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą.

Miejscowość, dnia 2021 roku.

.....
(pieczęć/podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

UMOWA NR .../2021

zawarta w dniu 2021r. pomiędzy

Powiatem Sławieńskim, ul. Sempolowskiej 2a, 76-100 Sławno, NIP 499-05-02-368, Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Sławnie, ul. Sempolowskiej 2a, 76-100 Sławno

reprezentowanym przez **Panią Małgorzatę Maciuk-Radawiec Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Sławnie**

zwanym dalej w umowie „Zleceniodawcą”

a

Panią/Panem prowadzącą działalność gospodarczą ul., NIP

.....

reprezentowanym przez

zwanego dalej „Zleceniobiorcą”

o następującej treści:

§1

1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie Szkoły dla rodziców dla uczestników projektu „Regionalna Akademia Dzieci i Młodzieży” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w miejscowości Darłowo w wymiarze 40 godzin szkoleniowych oraz przygotowanie poczęstunku.

2. Miejsce wykonywania usługi: Darłowo.

3. Osoba wykonująca zamówienie:

§2

Koszt usługi ustalono na podstawie przedłożonej oferty Zleceniobiorcy.

§3

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać określoną w § 1 umowy usługę w terminie:

Sierpień 2021- październik 2021

2. Za czas wykonywania przedmiotu umowy strony zgodnie uznają jedynie czas faktycznie poświęcony na realizację usługi, o której mowa w §1 niniejszej umowy. Wszelkie przerwy w wykonywaniu tych czynności nie stanowią czasu realizacji przedmiotu umowy i nie przysługują za nie wynagrodzenie.

§4

1. Zleceniodawca pokryje koszt usługi w wysokości:

koszt całości zamówienia: **zł brutto**, słownie**złotych brutto**

I transza

II transza.....

III transza.....

2. Strony oświadczają, że podana kwota stanowi całość przysługującego Zleceniobiorcy wynagrodzenia oraz obejmuje zwrot wszelkich kosztów poniesionych przez Zleceniobiorcę w celu wykonania zlecenia.

3. Należność będzie wypłacana w terminie 14 dni po przedłożeniu przez Zleceniobiorcę Faktury za usługę wykonaną oraz potwierdzeniu przez Zleceniodawcę terminowego i prawidłowego wykonania zleconej usługi na podstawie listy obecności uczestników, sprawozdania i protokołu odbioru usługi stanowiącej załącznik nr 1 niniejszej umowy.

§5

Zleceniobiorca zobowiązuje się do :

1. Zorganizowania usługi zgodnie z przedłożoną ofertą w terminie określonym w §3 ust. 1 umowy.

2. Dołożenia należytej staranności nad prawidłową realizacją niniejszej umowy.

3. Wykonywania przedmiotu umowy z zachowaniem dbałości o dobre imię Zleceniodawcy oraz zgodnie z zasadami i procedurami stosowanymi przez Zleceniodawcę.

§ 6

1. Każda ze stron może niniejszą umowę wypowiedzieć z 3 dniowym okresem wypowiedzenia.

2. Jeśli Zleceniobiorca wypowie umowę bez ważnego powodu, ponosi odpowiedzialność za wynikłą z tego powodu szkodę.

§7

Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do:

1. Kontroli należytego wykonania niniejszej umowy.

2. Natychmiastowego rozwiązania niniejszej umowy, w razie stwierdzenia nienależytego jej wykonania.

§8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§9

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§10

Wszelkie spory, które mogą wyniknąć w trakcie realizacji niniejszej umowy rozstrzyga właściwy dla siedziby Zleceniodawcy sąd powszechny.

§11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
Zleceniobiorca

.....
Zleceniodawca

Załącznik nr 1 do umowy

Protokół odbioru wykonania usługi szkoleniowej

do umowy nr .../2021 z dnia 2021

na wykonanie zamówienia: organizacja i przeprowadzenie Szkoły dla rodziców dla uczestników projektu „Regionalna Akademia Dzieci i Młodzieży” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w miejscowości Darłowo w wymiarze 40 godzin szkoleniowych oraz organizacja poczęstunku

1. Protokół sporządzono w dniu 2021r.

2. Miejsce realizacji zadania:

3. Liczba uczestników:

4. Zleceniodawca dokonuje odbioru usługi objętej umową bez uwag i stwierdza, że zamówienie zostało zrealizowane zgodnie z zakresem określonym w umowie.

5. Zleceniodawca dokonuje odbioru usługi szkoleniowej z następującymi uwagami i zastrzeżeniami
.....

6. W związku z uwagami i zastrzeżeniami, o których mowa w pkt 7 strony ustaliły, co następuje:
.....

7. Zleceniodawca wyraża zgodę/nie wyraża zgody na wystawienie przez Zleceniobiorcę faktury końcowej za wykonane zamówienie.

8. Dokumenty przekazane Zleceniodawcy związane z wykonanym zamówieniem:

a)

b)

c)

Uwagi:

.....
.....

Sławno, dnia 2021r.

(miejscowość, data)

Zleceniobiorca:

.....

(pieczęć i podpis)

Zleceniodawca:

.....

(pieczęć i podpis)