

Sławno, dnia 11 grudnia 2020r.

Zapytanie ofertowe

Tytuł zamówienia

Prowadzenie doradztwa prawnego dla uczestników projektu „Regionalna Akademia Dzieci i Młodzieży” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej

Termin składania ofert

21 grudnia 2020r.

Miejsce i sposób składania ofert

Pocztą na adres: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Sławnie, ul Sempołowskiej 2a, 76-100 Sławno z dopiskiem na kopercie „zapytanie ofertowe” lub e-mail: k.staszewska@pcprslawno.pl z tematem „zapytanie ofertowe”

Adres e-mail, na który należy wysłać oferty

k.staszewska@pcprslawno.pl

Osoba do kontaktu w sprawie ogłoszenia

Katarzyna Staszewska

Nr telefonu osoby upoważnionej do kontaktu w sprawie ogłoszenia

059 810 64 75

Skrócony opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest prowadzenie doradztwa prawnego dla uczestników projektu „Regionalna Akademia Dzieci i Młodzieży” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w wymiarze przypadającym na 1 uczestnika min. 1h max. 8h, stacjonarnie lub w formie zdalnej.

Miejsce realizacji zamówienia

Powiat- sławieński, województwo- zachodniopomorskie

Opis przedmiotu zamówienia

Cel zamówienia

Realizacja projektu „Regionalna Akademia Dzieci i Młodzieży” – zwiększenie dostępności usług społecznych

Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest prowadzenie doradztwa prawnego z doświadczeniem w doradztwie w prawie rodzinnym i opiekuńczym dla uczestników projektu „Regionalna Akademia Dzieci i Młodzieży” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w formie stacjonarnej (teren powiatu sławieńskiego) lub w formie zdalnej. Wybór formy przeprowadzenia doradztwa prawnego uzależnione jest od sytuacji epidemiologicznej oraz zgłoszonych potrzeb uczestników projektu. Na jednego uczestnika przypada min. 1h w wymiarze 60 minut max. 8h. Minimalna liczba uczestników korzystających z doradztwa prawnego to 10 osób. Dokładny harmonogram spotkań oraz forma spotkań do ustalenia w uzgodnieniu z uczestnikami projektu i Zamawiającym.

Kod CPV

79100000-5 Usługi prawnicze

Harmonogram realizacji zamówienia

Styczeń 2021- czerwiec 2023

Warunki udziału w postępowaniu

Uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności

Studia prawnicze, zaliczona aplikacja radcowska/ wpis do Biura Okręgowej Izby Radców Prawnych

Wiedza i doświadczenie

Osoby z minimalnym doświadczeniem zawodowym nie krótszym niż 2 lata w przedmiocie zamówienia.

Warunki zmiany umowy

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w przedmiocie: terminu wykonania, ilości uczestników, miejsca wykonania, osób wykonujących zamówienie.

Lista dokumentów/oświadczeń wymaganych od Wykonawcy

kserokopia certyfikatów/zaświadczeń/ dyplomów potwierdzających wykształcenie

udokumentowanie doświadczenia zawodowego

formularz ofertowy

Zamówienia uzupełniające

Dopuszcza się możliwość objęcia doradztwem większej ilości uczestników projektu

Wykluczenia

Z udziału w postępowaniu wyłączone są osoby, które powiązane są z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta lub pełnomocnika;
- d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;

Ocena oferty

Kryteria oceny i opis sposobu przyznawania punktacji

Cena 100%

C¹= forma zdalna

C²= forma stacjonarna

Cena właściwa oferty= $C^1 + C^2 / 2$

C= najniższa cena spośród cen wykonawców we wszystkich złożonych ofertach w danym postępowaniu/ cena zaproponowana przez danego wykonawcę * 100

Postanowienia końcowe

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo w każdej chwili do zmian całości lub części zapytania ofertowego oraz unieważnienia postępowania.

2. Wymogi dotyczące oferty:

- a) Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Oferenta na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
- b) ofertę składa się na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
- c) Upoważnienie do podpisania oferty w imieniu wykonawcy (o ile upoważnienie nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty na przykład wydruk informacji z KRS) powinno być w oryginale dołączone do oferty.
- d) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- e) Do oferty wykonawca załącza wymagane niniejszym zapytaniem ofertowym załączniki.
- f) Oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
- g) Oferenci, którzy złożyli oferty niekompletne to jest nie zawierające załączników wskazanych w niniejszym zapytaniu ofertowym zostaną wezwani do uzupełnienia oferty w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Oferta wykonawcy, który nie uzupełnił oferty w terminie zostanie odrzucona.
- h) Oczywiste omyłki pisarskie Zamawiający jest uprawniony poprawić, przy czym za omyłkę pisarską nie będą uznawane jakiegokolwiek omyłki dotyczące ceny ofertowej. Oferta zawierające błędy w cenie ofertowej zostanie odrzucona.
- i) Oferta sporządzona niezgodnie z treścią niniejszego zapytania, oferta złożona po terminie jak też oferta złożona przez wykonawcę, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu nie będzie oceniana.

3. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych ani wariantowych.

4. Zamawiający powiadomi na piśmie, pocztą elektroniczną o wyborze oferty wszystkich oferentów, którzy ubiegali się o zamówienie.

5. Oferent, który przedstawił ofertę wybraną przez Zamawiającego, jako najkorzystniejszą, będzie zobowiązany do podpisania umowy załącznik nr 2 w terminie do końca grudnia 2020r.

6. Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

7. Upublicznienie niniejszego zapytania ofertowego nie zobowiązuje Zamawiającego do akceptacji żadnej z ofert złożonych przez Oferentów oraz zawarcia umowy z Oferentem, jak również składania wyjaśnień co do powodów lub odrzucenia oferty, Zamawiający jest uprawniony unieważnić zapytanie w każdym czasie.

8. Składając ofertę w postępowaniu, którego dotyczy niniejsze zapytanie Oferent akceptuje powyższe oraz akceptuje w szczególności, że Zamawiający nie może być pociągany do odpowiedzialności za jakiegokolwiek koszty czy wydatki poniesione przez Oferentów w związku z przygotowaniem i dostarczeniem oferty.

9. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie zawarta umowa na warunkach określonych we wzorze umowy z zastrzeżeniem, że Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do negocjacji z oferentami w wypadku, gdy zaproponowane oferty przekroczą kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia. W przypadku wpływu dwóch ofert o identycznej cenie Zamawiający będzie negocjował pisemnie z Wykonawcami. Wykonawca będzie mógł złożyć tylko jedną ofertę w trakcie negocjacji.

Zamawiający - Wnioskodawca

Powiat sławieński, Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Sławnie
ul. Sempołowskiej 2a, 76-100 Sławno

Numer telefonu 0598106475

Fax 0598106401

NIP 499-05-02-368

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Sławnie


mgr Małgorzata Maciuk-Radawiec

Kluczula informacyjna: dane osobowe przetwarzane są zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych RODO (Dz.U. UE.L. z 2016 r., nr 119, str.1) w sposób i w zakresie opisanym szczegółowo na stronie BIP PCPR w Sławnie (<http://pcpr.slawno.ibip.pl>)

FORMULARZ OFERTY

w postępowaniu o wartości zamówienia

nie przekraczającej równowartości kwoty wymienionej w art. 4 p. 8 ustawy Pzp
Prowadzenie doradztwa prawnego dla uczestników projektu „Regionalna Akademia Dzieci i Młodzieży” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej

1. Nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy.

.....
.....

NIP:

REGON:

Numer rachunku bankowego:

2. Kalkulacja cenowa Wykonawcy za realizację przedmiotu zamówienia:

Cena brutto za 1h doradztwa w formie zdalnej:.....

Cena brutto za 1h doradztwa stacjonarnego:.....

3. Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącymi integralną część oferty są:

a)

b)

c)

d)

4. Oświadczam, że nie jestem powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą.

Miejscowość, dnia 2020 roku.

.....
(pieczęć/podpis osoby uprawnionej do
składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

UMOWA NR/2020

zawarta w dniu 2020r. pomiędzy

**Powiatem Sławieńskim, ul. Sempołowskiej 2a, 76-100 Sławno, NIP 499-05-02-368,
Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Sławnie, ul. Sempołowskiej 2a, 76-100 Sławno**

reprezentowanym przez **Panią Małgorzatę Maciuk-Radawiec Dyrektora Powiatowego
Centrum Pomocy Rodzinie w Sławnie**

zwanym dalej w umowie „Zleceniodawcą”

a

....., ul., NIP
reprezentowanym przez

zwanego dalej „Zleceniobiorcą”

o następującej treści:

§1

1. Przedmiotem umowy jest prowadzenie doradztwa prawnego dla uczestników projektu „Regionalna Akademia Dzieci i Młodzieży” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w wymiarze przypadającym na 1 uczestnika min. 1h max. 8h, stacjonarnie lub w formie zdalnej. Minimalna liczba uczestników korzystających z doradztwa prawnego to 10 osób.

§2

Koszt usługi ustalono na podstawie przedłożonej oferty Zleceniobiorcy.

§3

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać określoną w § 1 umowy usługę w terminie:

... stycznia 2021- czerwca 2023

2. Za czas wykonywania przedmiotu umowy strony zgodnie uznają jedynie czas faktycznie poświęcony na realizację usługi, o której mowa w §1 niniejszej umowy. Wszelkie przerwy w wykonywaniu tych czynności nie stanowią czasu realizacji przedmiotu umowy i nie przysługują za nie wynagrodzenie.

§4

1. Zleceniodawca pokryje koszt usługi w wysokości:

koszt 1 godziny: zł brutto, słownie..... brutto.

2. Strony oświadczają, że podana kwota stanowi całość przysługującego Zleceniobiorcy wynagrodzenia oraz obejmuje zwrot wszelkich kosztów poniesionych przez Zleceniobiorcę w celu wykonania zlecenia.

3. Należność będzie wypłacana w terminie 14 dni po przedłożeniu przez Zleceniobiorcę Faktury za usługę wykonaną oraz potwierdzeniu przez Zleceniodawcę terminowego i prawidłowego wykonania zleczonej usługi na podstawie listy obecności uczestników.

§5

Zleceniobiorca zobowiązuje się do :

1. Zorganizowania usługi zgodnie z przedłożoną ofertą w terminie określonym w §3 ust. 1 umowy.
2. Dołożenia należytej staranności nad prawidłową realizacją niniejszej umowy.
3. Wykonywania przedmiotu umowy z zachowaniem dbałości o dobre imię Zleceniodawcy oraz zgodnie z zasadami i procedurami stosowanymi przez Zleceniodawcę.

§6

Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do:

1. Kontroli należytego wykonania niniejszej umowy.
2. Natychmiastowego rozwiązania niniejszej umowy, w razie stwierdzenia nienależytego jej wykonania.

§7

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§8

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§9

Wszelkie spory, które mogą wynikać w trakcie realizacji niniejszej umowy rozstrzyga właściwy dla siedziby Zleceniodawcy sąd powszechny.

§10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
Zleceniobiorca

.....
Zleceniodawca