

## INFORMACJA

Kod zamówienia CPV 79211100-7 – usługi księgowania

### 1. Warunki zamówienia:

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Sławnie informuje, że planuje zatrudnienie w oparciu o umowę zlecenie pomocy dla głównego księgowego jednostki. Do zakresu zadań należałoby między innymi wsparcie w:

- zakresie planowania zamówień publicznych jednostki na rok 2017,
- przygotowaniu dokumentacji księgowej niezbędnej do bilansu zysków i strat,
- przygotowaniu sprawozdań: dotyczących wynagrodzeń i czasu pracy, RB-Z, RB-N, RB28S, RB27S, RB50 oraz innych,
- przeksięgowaniu kont niezbędnych do sporządzenia zmian w funduszu jednostki,
- przygotowaniu sprawozdania rocznego z działalności jednostki za rok 2016,
- opracowaniu sprawozdania z otrzymanych dotacji celowych,
- stworzeniu sprawozdania z wydatków strukturalnych i zaangażowania,
- opracowaniu planu kont z nowym działem i rozdziałami,
- przygotowaniu zestawienia środków trwałych i przeprowadzenia likwidacji składników majątku ruchomego,
- stworzeniu rocznych deklaracji podatkowych dla pracowników,
- zakresie innych nie przewidzianych w warunkach zamówienia sprawach wynikających z bieżącej pracy w księgowości.

### 2. Termin realizacji:

Termin wykonania zamówienia 24 styczeń 2017 do 28 luty 2017r.

Zamawiający przewiduje wypłatę wynagrodzenia w styczniu i lutym oraz miesięczne zaangażowanie nie mniejsze niż 40 godzin.

### 3. Miejsce realizacji:

Siedziba Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Sławnie.

### 4. Wymagania dotyczące osoby przyjmującej zlecenie.

Uprawnienia do realizacji ww. zadania, doświadczenie w pracy na stanowisku głównego księgowego w jednostce sektora finansów publicznych.

### 5. Do oferty Zleceniobiorca musi dołączyć:

Wycenę, w której określona jest stawka godzinowa za realizację przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wszystkich kosztów związanych z realizacją zamówienia. Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków zamówienia.

### 6. Kryteria oceny ofert:

- cena,

### 7. Termin i warunki złożenia ofert:

Zainteresowane osoby prosimy o złożenie oferty do 23 stycznia 2017r. do godziny 12<sup>00</sup> e-mailem na adres [a.ruchniak@pcprslawno.pl](mailto:a.ruchniak@pcprslawno.pl) lub na adres Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Sławnie, ul. Sempołowskiej 2a, 76-100 Sławno.

### 8. Inne informacje

Dodatkowych wyjaśnień udziela od poniedziałku do piątku Anna Ruchniak pod numerem telefonu 59 810 64 15 w godzinach od 7<sup>30</sup> do 15<sup>30</sup>.

DYREKTOR  
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie  
w Sławnie  
*Malgorzata Maciuk-Redziewicz*  
mgr Malgorzata Maciuk-Redziewicz